

遂宁市农民工服务中心

2025 年单位预算

目 录

第一部分 2025 年单位预算编制说明

- 一、基本职能及主要工作
- 二、收支预算情况说明
- 三、财政拨款收支预算情况说明
- 四、一般公共预算当年拨款情况说明
- 五、一般公共预算基本支出情况说明
- 六、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明
- 七、“会议费”、“培训费”、“差旅费”财政拨款预算安排情况说明
- 八、政府性基金预算支出情况说明
- 九、国有资本经营预算支出情况说明
- 十、其他重要事项的情况说明
- 十一、名词解释

第二部分 2025 年单位预算报表

- 表 1. 单位收支总表
- 表 1-1. 单位收入总表
- 表 1-2. 单位支出总表
- 表 2. 财政拨款收支预算总表
- 表 2-1. 财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

表 3. 一般公共预算支出预算表

表 3-1. 一般公共预算基本支出预算表

表 3-2. 一般公共预算项目支出预算表

表 3-3. 一般公共预算“三公”经费支出预算表

表 4. 政府性基金支出预算表

表 4-1. 政府性基金预算“三公”经费支出预算表

表 5. 国有资本经营预算支出预算表

表 6. 单位预算项目支出绩效目标表

遂宁市农民工服务中心

2025 年单位预算编制说明

一、基本职能及主要工作

（一）遂宁市农民工服务中心职能简介

- 1.宣传贯彻农民工服务工作法律法规和政策；
- 2.拟定全市农民工服务工作规划、年度计划、并组织实施；
- 3.统筹、协调全市农村劳动力转移和输出工作，提供农民工输出、培训、维权、救助、回引及返乡创业等服务工作；
- 4.建设和管理驻外农民工服务站，承担农民工信息化建设工作。

（二）遂宁市农民工服务中心 2025 年重点工作

1.培训就业工作。一是开展就业促进专项行动。全面推进市县乡村四级劳务服务体系建设，其中乡镇劳务专业合作社建成培育率达 100%，按程序认定一批劳务经纪人，适时开展业务培训，抓好“蜀我·会找活”数智平台推广和应用，强化业务工单管理，做到“应纳入尽纳入”。深化东西部劳务协作，广泛收集和发布跨区域岗位信息，加强就业供需对接，开展就业招聘“春风行动”，确保全市农村劳动力转移就业稳定。二是开展劳务品牌培育专项行动。持续做好“川字号”特色劳务品牌争创工作，指导遂宁电子园丁等开展一系列展示交流活动，提升品牌影响力和知名度。强化遂

字号”品牌培育建设，结合实际抓好劳务品牌专项招聘，支持“遂心阿姨”等打造高品质家政劳务品牌。围绕品牌人物、活动等深度开展宣传报道，营造良好品牌氛围。三是开展技能培训提升工程。坚持就业导向，紧扣劳务品牌开展适合农民工就业的技能培训和新职业新业态培训。采取委派专人跟班、运用人脸识别、全程视频监控录像等线上线下相结合的方式，强化培训过程监管。做好全省第九届农民工技能大赛参赛工作，指导射洪市办好全市第十二届农民工技能大赛。

2.返乡创业工作。一是构建多元参与机制。加强与省级返乡创业专业委员会的合作交流，依托各级返乡创业协会（联合会）、示范乡镇（园区）、创业孵化机构、驻外服务机构等，共同开展返乡创业服务工作。持续推进人才入乡工作站、返乡创业指导员培育试点工作，形成政府、民间、驻外机构共同参与、协同合作、资源共享的良好局面，破解返乡创业过程中扶持渠道、融资平台、返创项目单一等难题。二是加强项目产品推介。精心遴选符合地方发展规划、具有竞争优势、适宜投资的创业项目，积极推荐入选省级项目库。通过“走出去、请回来”的方式，赴外推介项目，组织在外企业家和创业者回乡考察，吸引他们返乡投资创业。同时，筛选返乡创业特色产品，组织参加各类展销会，利用“蜀创优品”线上展销和直播销售活动等，拓宽产品营销渠道，提高产品知名度。此外，通过讲述创业故事、推广成功经验、宣传创业

政策和先进典型等方式，营造良好的创业氛围，吸引各类群体返乡创业。三是创新服务活动方式。针对返乡创业项目及相关产业配套需求，开展实地培训指导和项目巡诊，为创业者提供创业指导、技术支持、金融规划等全方位服务。常态化、小型化开展返乡创业服务活动，举办创业成果展示、创业故事会、创业沙龙、创业专题讲座等，邀请创业成功人士和知名专家参与，搭建交流共享平台，帮助创业者交流经验、探讨难题、破解融资困境、提升创业能力、拓展人脉资源、促进资源共享。探索精准信息推送方式，引导农民工主动关注返乡创业宣传媒体平台，及时获取创业信息。

3.服务保障工作。一是聚焦多元活动。指导协调各地各部门做好今冬明春集中服务保障农民工系列活动，举办返乡农民工联谊会，增进农民工之间的交流与情感，组织送文化下乡系列活动，丰富农民工精神文化生活。二是聚焦经验成果。在活动开展过程中，及时提炼总结好的经验做法，形成可推广、可复制的模式，积极争取省委省政府的表扬，提升遂宁市农民工服务工作的影响力。三是聚焦两站建设。2025年全力推进内外服务站建设，确保全面完成建设任务。指导各驻外站根据自身特点和优势，明确工作定位，积极拓展服务渠道，优化服务场景。结合劳务体系建设、维权服务站、金融服务站建设等工作，加强内外站之间的协作配合，实现信息共享、资源共用，将服务站打造成为农民工真正能

用、好用、爱用的综合性服务平台。

二、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，市农民工服务中心所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入 340.54 万元；支出包括：社会保障和就业支出 298.12 万元、卫生健康支出 14.01 万元、住房保障支出 28.41 万元。市农民工服务中心 2025 年收支总预算 340.54 万元，较 2024 年收支预算总数增加 1.47 万元，主要原因一是人员增加，基本支出增加 7.47 万元，二是项目支出减少 6 万元，2025 年财政未将中省就业创业补助资金纳入预算。

（一）收入预算情况

市农民工服务中心 2025 年收入预算 340.54 万元，其中：一般公共预算拨款收入 340.54 万元，占 100%。

（二）支出预算情况

市农民工服务中心 2025 年支出预算 340.54 万元，其中：基本支出 331.54 万元，占 97.36%；项目支出 9 万元，占 2.64%。

三、财政拨款收支预算情况说明

市农民工服务中心 2025 年收支总预算 340.54 万元，较 2024 年收支预算总数增加 1.47 万元，主要原因一是人员增加，基本支出增加 7.47 万元，二是项目支出减少 6 万元,2025 年财政未将中省就业创业补助资金纳入预算。

收入包括：本年一般公共预算拨款收入 340.54 万元；支出包括：社会保障和就业支出 298.12 万元、卫生健康支出 14.01 万元、住房保障支出 28.41 万元。

四、一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

市农民工服务中心 2025 年收支总预算 340.54 万元，较 2024 年收支预算总数增加 1.47 万元，主要原因一是人员增加，基本支出增加 7.47 万元，二是项目支出减少 9 万元,2025 年财政未将中省就业创业补助资金纳入预算。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况

社会保障和就业支出 298.12 万元，占 87.54%；卫生健康支出 14.01 万元，占 4.11%；住房保障支出 28.41 万元，占 8.35%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1.社会保障和就业支出（208 类）人力资源和社会保障管理事务（01 款）劳动关系和维权（10 项）2025 年预算数为 263.53 万元，主要用于：主要用于支付人员基本工资、津补补贴、绩效工资、社保费缴纳、其他工资福利支出、水电费、办公费、物业管理费、差旅费等。

2.社会保障和就业支出（208 类）行政事业单位养老支出（05 款）事业单位离退休（02 项）2025 年预算数为 1.51 万元，主要

用于退休人员医疗费补助和活动经费。

3.社会保障和就业支出（208 类）行政事业单位养老支出（05 款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（05 项）2025 年预算数为 33.08 万元，主要用于机关事业单位人员基本养老保险缴费。

4.卫生健康支出（210 类）行政事业单位医疗（11 款）事业单位医疗（02 项）2025 年预算数为 14.01 万元，主要用于职工医疗保险缴费。

6.住房保障支出（221 类）住房改革支出（02 款）住房公积金（01 项）2025 年预算数为 28.41 万元，主要用于缴纳职工住房公积金。

五、一般公共预算基本支出情况说明

市农民工服务中心 2025 年一般公共预算基本支出 331.54 万元，其中：

人员经费 289.16 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保险缴费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休人员医疗费补助。

公用经费 42.39 万元，主要包括：办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、物业管理费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、其他交通费用和其他商品和服务支出。

六、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明

市农民工服务中心 2025 年“三公”经费财政拨款预算数 1.2 万元，其中：因公出国（境）经费 0 万元，公务接待费 1.2 万元，公务用车购置及运行维护费 0 万元。

（一）因公出国（境）经费较上年预算持平。

（二）公务接待费与上年预算持平。2025 年公务接待费计划用于上级部门督导调研检查及其他市州考察学习等公务活动。

（三）公务用车购置及运行维护费与上年预算持平。单位现有公务用车 0 辆。2025 年安排公务用车购置费 0 万元。2025 年安排公务用车运行维护费 0 万元。

七、“会议费”、“培训费”、“差旅费”财政拨款预算安排情况说明

市农民工服务中心 2025 年“会议费”、“培训费”、“差旅费”财政拨款预算数 8.86 万元，其中：会议费 0 万元，培训费 0 万元，差旅费 8.86 万元。

（一）2025 年无会议费预算支出。

（二）2025 年无培训费预算支出。

（三）差旅费与上年预算持平。

八、政府性基金预算支出情况说明

市农民工服务中心 2025 年无政府性基金预算拨款安排的支出。

九、国有资本经营预算支出情况说明

市农民工服务中心 2025 年无国有资本经营预算拨款安排的支出。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费

市农民工服务中心为事业单位，按规定未使用机关运行的相关科目。

（二）政府采购情况

市农民工服务中心 2025 年无政府采购项目，未安排政府采购预算。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2024 年底，市农民工服务中心所属各预算单位共有车辆 0 辆，其中，地厅级领导干部用车 0 辆、定向保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆。单位价值 200 万元以上大型设备 0 台（套）。

2025 年单位预算未安排购置车辆及单位价值 200 万元以上大型设备。

（四）预算绩效情况

2025 年市农民工服务中心开展绩效目标管理的项目 4 个，涉及预算 340.54 万元。其中：人员类项目 1 个，涉及预算 289.16 万元；运转类项目 1 个，涉及预算 42.39 万元；特定目标类项目 2 个，涉及预算 9 万元。

十一、名词解释

（一）一般公共预算拨款收入：指市本级财政当年拨付的资金。

（二）基本支出：指为保证机构正常运转，完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（三）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（四）“三公”经费：纳入部门预算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映部门公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映部门公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映部门按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（五）社会保障和就业支出：指政府在社会保障与就业方面的支出。

（六）卫生健康支出：指用于单位职工基本医疗保险缴费经费。

（七）住房保障支出：指用于单位职工住房公积金缴费。